



Fondazione IRCCS  
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

U.O.C. PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Dirigente Responsabile

Dott.ssa Olivia Piccinini

Tel. 0382 503983

Fax 0382 503990

[o.piccinini@smatteo.pv.it](mailto:o.piccinini@smatteo.pv.it)

## CAPITOLATO SPECIALE

**PROCEDURA APERTA IN FORMA AGGREGATA PER LA FORNITURA IN FULL SERVICE DI SISTEMI PER L'UMIDIFICAZIONE DELLE VIE AEREE E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO, SUDDIVISA IN 4 LOTTI, OCCORRENTE PER 36 MESI, ALLA FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO SAN MATTEO DI PAVIA (CAPOFILA) E ALLE SEGUENTI AZIENDE (MANDANTI):**

**ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA**

**ASST DI MONZA**

**ASST NORD MILANO**

**ASST DI CREMONA**

**FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO**

**P-20170013637**

**CODICE GARA: 6909420**

**LOTTO 1 COD. CIG: 7283597662**

**LOTTO 2 COD. CIG: 7283645DFC**

**LOTTO 3 COD. CIG: 72836577E5**

**LOTTO 4 COD. CIG: 7283664DAA**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:  
RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:



FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO "SAN MATTEO"  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto pubblico  
C.F. 00303490189 - P. IVA 00580590180  
V.le Golgi 19 - 27100, PAVIA - Tel. 0382.5011  
[www.sanmatteo.org](http://www.sanmatteo.org)

## **INDICE**

Art. 1: Oggetto della fornitura

Art. 2: Durata del contratto

Art. 3: Caratteristiche specifiche e tecniche e modalità di consegna

Art. 4: Clausola di adesione

Art. 5: Prezzi e pagamento

Art. 6: Cessione del contratto

Art. 7: Cessione del credito

Art. 8: Modalità di consegna

Art. 9: Periodo di prova

Art. 10: Vizi e imperfezioni

Art. 11: Sostituzione materiale

Art. 12: Nuovi prodotti

Art. 13: Deposito cauzionale

Art. 14: Responsabilità e copertura assicurativa

Art. 15: Penali e provviste d'ufficio

Art. 16: Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 17: Risoluzione e recesso

Art. 18: Subappalto

Art. 19: Arbitrato e foro competente

Art. 20: Spese

Art. 21: Disposizioni finali

Allegato A

Allegato B

Allegato C

## **ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA**

Il presente capitolato disciplina la fornitura in full service mediante procedura aperta in forma aggregata alla Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo (Capofila) di seguito per brevità "Fondazione" e alle seguenti Aziende (mandanti) ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, ASST di Monza, ASST Nord Milano, ASST di Cremona e Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, di sistemi per l'umidificazione delle vie aeree in noleggio con relativa manutenzione e formazione e relativo materiale di consumo, suddivisa in 4 lotti con le caratteristiche di cui all'ALLEGATO C al presente Capitolato.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## **ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO**

1. Il contratto viene stipulato per un periodo di **36 mesi** e la Fondazione si riserva, ai sensi dell'art. 106, c. 11 Dlgs 50/2016, il diritto di prorogare il contratto, alle medesime condizioni economiche che verranno fissate a seguito della presente procedura, limitatamente al tempo necessario all'espletamento della nuova procedura per l'affidamento della fornitura di cui trattasi e comunque per un periodo massimo di 180 giorni.

Al termine del contratto le apparecchiature verranno restituite alla ditta fornitrice.

2. La stipula del contratto avverrà previa presentazione da parte della ditta aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante.

## **ART. 3 - CARATTERISTICHE SPECIFICHE E TECNICHE E MODALITA' DI CONSEGNA**

La fornitura per rispondere pienamente alle esigenze della Struttura richiedente dovrà comprendere:

1) **materiale di consumo** secondo le caratteristiche tecniche e le quantità previste (cfr. ALLEGATO C) al Capitolato;

1. I prodotti offerti e forniti dovranno essere conformi, in tutti i loro requisiti tecnici e merceologici, alla vigente normativa nazionale e/o comunitaria in materia. Al momento della consegna, per quanto applicabile, il tempo di validità precedente la scadenza non deve essere trascorso per più di 1/3.

2. Le schede tecniche dovranno obbligatoriamente essere contrassegnate col nome della ditta offerente.

3. per i consumabili vale la clausola del ritiro/sostituzione attualmente in uso nel caso in cui l'appalto si concluda.

4. I prodotti forniti devono essere debitamente registrati. Qualora non sussista l'obbligo della registrazione, dovrà essere espressamente dichiarato nell'offerta.

2) **Apparecchiature in noleggio** aventi le caratteristiche tecniche richieste e corredate di tutti gli accessori previsti. (cfr. ALLEGATO C) al Capitolato.

Le apparecchiature dovranno essere allestite conformemente alle norme CEI ed ENPI, nonché a quanto disposto al titolo I capo III art. 7 del D.P.R. 27/04/1995 n. 547 e per quanto attiene alle norme della sicurezza sul lavoro, al D.L.g.s. n. 81/08 e correlativi.

1. Manutenzione preventiva, ordinaria e straordinaria, incluse tutte le parti di ricambio delle apparecchiature e la manodopera;

2. Formazione, con modalità da concordare con la Struttura interessata, del personale addetto all'uso delle apparecchiature fornite per il tempo necessario all'apprendimento.

3. Per la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo la consegna delle apparecchiature e della merce dovrà avvenire, previo accordo telefonico, (S.C. Ingegneria Clinica-0382.501513), presso i locali della Sala Operatoria della S.C. di Ortopedia e Traumatologia, franca di ogni spesa, imballo e trasporto, fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico dell'Istituto, come da vigenti norme di legge. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle

apparecchiature entro 30 gg. dall'installazione previo accordi telefonici con la Struttura di Ingegneria Clinica (tel. 0382/501.513-514).

- Per ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, la consegna delle apparecchiature dovrà avvenire, previo accordo telefonico con la S.C. Ingegneria Clinica (tel 02.64442046), presso il magazzino della stessa, franca di ogni spesa, imballo e trasporto, fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico dell'ASST GOM Niguarda, come da vigenti norme di legge. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle apparecchiature entro 15 gg. dalla consegna previo accordi telefonici con la Struttura di Ingegneria Clinica.

- Per ASST di Monza la consegna delle apparecchiature dovrà avvenire nei locali e con le modalità da definirsi previo accordo telefonico (S.C. Ingegneria Clinica – 039.233.9007 [uo.ingegneriaclinica.acquisti@asst-monza.it](mailto:uo.ingegneriaclinica.acquisti@asst-monza.it)). La ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle apparecchiature entro 30gg dall'installazione e previo accordi con il Servizio Ingegneria Clinica ai riferimenti sopra riportati. Durante le operazioni di trasporto, di consegna e messa in opera della fornitura, la Ditta assume l'obbligo di sollevare la stazione appaltante da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite e di danni subiti dai singoli beni. La fornitura delle apparecchiature si intenderà eseguita quando tutte le prove di funzionamento e di rispondenza alle normative vigenti avranno dato esito positivo.

- Per ASST Nord Milano la consegna delle apparecchiature dovrà avvenire, previo accordo telefonico, (Servizio Ingegneria Clinica - 02-57998305-9615-8621), presso il magazzino Ospedale Bassini via Gorki 50 a Cinisello Balsamo, franca di ogni spesa, imballo e trasporto, fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico dell'ASST, come da vigenti norme di legge. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle apparecchiature entro 30 gg. dalla consegna previo accordi telefonici con il Servizio Ingegneria Clinica. Si precisa che la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a prendere l'apparecchiatura dal magazzino e trasportarla al reparto di destinazione per l'installazione, collaudo e formazione.

- Per ASST Cremona L'aggiudicatario dovrà ai fini della consegna, installazione e collaudo contattare il Servizio di Ingegneria Clinica (tel: 037-2405534) e consegnare, a proprie spese e rischio, le apparecchiature oggetto della presente lettera d'invito presso:

- Presidio Ospedaliero di Cremona: Magazzino Economale e precisamente –, Viale Concordia, 1 – 26100 Cremona;
- Presidio Ospedaliero di Casalmaggiore : Magazzino Economale e precisamente – Via Staffolo, 51 – 26041 Casalmaggiore

- Per la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano la consegna delle apparecchiature e della merce dovrà avvenire, previo accordo telefonico, (UOC Ingegneria Clinica-0255033131), presso i locali della Rianimazione "E.Vecla" del Pad. Guardia Accettazione, franca di ogni spesa, imballo e trasporto, fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico dell'Istituto, come da vigenti norme di legge. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico l'installazione e il collaudo delle apparecchiature, comprensivo di controllo funzionale e verifiche elettriche, entro 30 gg. dalla consegna previo accordi telefonici con l'UOC Ingegneria Clinica (tel. 02.5503.3131).

#### 4. Collaudo ed Assistenza

##### SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL-RISK

Il servizio di manutenzione deve essere di tipo full-risk. La Ditta aggiudicataria dovrà gestire le verifiche di sicurezza elettrica, il collaudo funzionale, un servizio tecnico di assistenza e manutenzione ordinaria, correttiva e straordinaria delle apparecchiature fornite e/o delle singole componenti. La garanzia full-risk comprende anche tutto il materiale consumabile e la manodopera. Il servizio di manutenzione dovrà comprendere tutte le calibrazioni periodiche e le tarature necessarie e concordate con i referenti dell'Azienda.

Fornitura di tutti i dispositivi hardware e software necessari al collegamento con i ventilatori polmonari presenti nei reparti ed eventuali future integrazioni con nuovi sistemi che saranno acquisiti durante il periodo contrattuale (lotti 1 e 2).

A tal proposito si riportano di seguito le attività alle quali la Ditta aggiudicataria si dovrà attenere:

**5. Manutenzione preventiva.** Per tutte le apparecchiature fornite, e per tutta la durata dell'appalto, è richiesto un numero di interventi di manutenzione preventiva adeguato secondo quanto previsto dalle normative vigenti di riferimento e dal produttore come indicato nel manuale d'uso.

Annualmente dovrà essere consegnato un calendario di manutenzione preventiva.

Ogni visita dovrà essere concordata tempestivamente con il responsabile del reparto.

Dovrà essere redatto un verbale per ogni manutenzione preventiva, nel quale saranno indicate le attività svolte e le parti di ricambio utilizzate.

Il verbale di manutenzione dovrà essere consegnato al responsabile del reparto e in copia alla S.C. di Ingegneria Clinica.

Per ASST Nord Milano Il verbale di manutenzione dovrà essere consegnato al responsabile del reparto e in copia alla Servizio di Ingegneria Clinica.

Saranno a carico del fornitore tutte le parti di ricambio, nessuna esclusa, necessarie al ripristino del corretto funzionamento delle apparecchiature.

Per la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano ai sensi della CEI EN62353-2015. Per tutte le apparecchiature fornite, e per tutta la durata dell'appalto, è richiesto un numero adeguato di interventi di manutenzione preventiva e verifiche di sicurezza secondo quanto previsto dalle normative vigenti di riferimento e dal produttore come indicato nel manuale d'uso. Annualmente dovrà essere consegnato un calendario di manutenzione preventiva e verifiche di sicurezza. In mancanza di informazioni nella documentazione annessa sulla frequenza di esecuzione delle prove periodiche, ai sensi della norma CEI EN 62353-2015, le prove periodiche dovranno essere svolte almeno una volta all'anno. Ogni visita dovrà essere concordata tempestivamente con il responsabile del reparto. Dovrà essere redatto un verbale per ogni manutenzione preventiva e verifica di sicurezza, nei quali saranno indicati attività svolte e le parti di ricambio utilizzate. Il verbale dell'attività svolta, firmato dal caposala o suo delegato, dovrà essere consegnato al responsabile del reparto e in copia alla S.C. di Ingegneria Clinica. Saranno a carico del fornitore tutte le parti di ricambio, nessuna esclusa, necessarie al ripristino del corretto funzionamento delle apparecchiature".

**6. Manutenzione correttiva/straordinaria.** Per tutte le apparecchiature fornite, e per tutta la durata dell'appalto, è richiesto un numero di interventi di manutenzione correttiva illimitato in tempo utile a non compromettere o interrompere il normale svolgimento delle attività, il concorrente nella documentazione tecnica dovrà esplicitare entro quanto tempo dalla richiesta di intervento eseguirà quanto richiesto.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere eseguiti a seguito di richiesta o da parte del personale di reparto o da parte della S.C. di Ingegneria Clinica/ per l'ASST Nord Milano Servizio di Ingegneria Clinica

Dovrà essere redatto un verbale per ogni manutenzione correttiva nel quale saranno indicate le attività svolte e le parti di ricambio utilizzate.

Il verbale di manutenzione dovrà essere consegnato al responsabile del reparto e in copia alla S.C. di Ingegneria Clinica per l'ASST Nord Milano Servizio di Ingegneria Clinica.

E' compresa nell'assistenza anche l'eventualità di danneggiamenti accidentali causati da pazienti o comunque legati all'utilizzo dello strumento sui pazienti in condizioni normali e/o di urgenza.

Quando possibile, la riparazione dell'apparecchiatura dovrà essere eseguita presso la Fondazione e le altre ASST interessate, qualora ciò non fosse possibile il ritiro e l'invio dell'apparecchiatura saranno a carico del fornitore.

Saranno a carico del fornitore tutti i ricambi originali delle parti di cui dovesse risultare necessaria la sostituzione.

Il tempo massimo di risoluzione del problema per interventi correttivi/straordinari deve essere entro e non oltre le 48 ore solari dalla chiamata.

Nel caso in cui il guasto non possa essere risolto entro le 48 ore solari, la Ditta dovrà provvedere a fornire, fino a riparazione avvenuta, un'apparecchiatura di back-up dello stesso modello idoneo a garantire la continuazione del servizio, senza costi aggiuntivi.

La Fondazione e le ASST si riservano la facoltà di essere presente durante qualsiasi operazione di manutenzione eseguita sulle apparecchiature.

La Ditta aggiudicataria dovrà predisporre n. 5 apparecchiature di riserva, per la Fondazione e per ciascuna ASST in modo da non interrompere o limitare in alcun modo il servizio erogato, eventualmente da incrementarsi in caso di necessità.

Ricambi e accessori. Per tutte le attrezzature fornite, e per tutta la durata dell'appalto la Ditta aggiudicataria dovrà fornire gli accessori e/o dispositivi ed i ricambi originali dedicati al corretto e continuativo funzionamento delle attrezzature, nulla escluso.

La consegna del materiale monouso presso la Struttura di Farmacologia dovrà essere garantita entro 24 ore solari.

- 7.** La ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle apparecchiature entro 15 gg. dal completamento dell'installazione, previo accordo telefonico con la S.C. Ingegneria Clinica della Fondazione (tel. 0382.501513 per le altre ASST contattare le rispettive S.C. di Ingegneria Clinica. La ditta dovrà inoltre effettuare le verifiche strumentali di sicurezza elettrica secondo le norme generali e/o particolari applicabili e garantire la conformità del sistema alla norma CEI 62.51 – IEC 61010-1, consegnando al Responsabile dell'Unità di Ingegneria Clinica o ad un suo delegato l'esito delle suddette.



Ove il collaudo ponesse in evidenza difetti, vizi, difformità, guasti, inconvenienti, la ditta si impegna a provvedere alla loro eliminazione o sostituzione delle parti difettose, entro 10 giorni dalla data del verbale di accertamento, ovvero con un diverso termine concordato per particolari esigenze. I termini di collaudo si intendono con ciò prorogati.

Trascorso il termine assegnato dalla S.C. Ingegneria Clinica (per l'ASST Nord Milano Servizio di Ingegneria Clinica) per l'esecuzione dell'affidamento, senza che la ditta aggiudicataria vi abbia provveduto, la Fondazione/Azienda ha diritto di provvedere direttamente, addebitandone l'onere alla ditta e incamerando la cauzione provvisoria.

La fornitura si intenderà accettata solo a seguito di collaudo positivo.

La ditta aggiudicataria all'atto della consegna e/o collaudo dovrà obbligatoriamente consegnare, per ciascuna tipologia di attrezzatura, la seguente documentazione:

- manuale d'uso redatto in lingua italiana
- manuale di manutenzione
- quando previsto, manuali tecnici, comprensivi di schemi meccanici ed elettrici o documenti equivalenti su supporto informatico.
- Per la ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, di Milano:

La ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle apparecchiature entro 15 gg. dalla consegna, previo accordo telefonico con la S.C. Ingegneria Clinica (tel. 02.64442046) per il resto come sopra.

- Per ASST di Monza come sopra (contattare la S.C. di Ingegneria Clinica dell'ASST di Monza);
- Per ASST Nord Milano Per ASST Nord Milano come sopra, contattare il Servizio Ingegneria Clinica dell'ASST Nord Milano (02-57998305 per Ospedale Bassini e 0257999615-8621 per Ospedale Sesto San Giovanni)
- Per ASST Cremona come sopra, contattare la S.C. di Ingegneria Clinica dell'ASST di Cremona
- Per la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano: come sopra (recapito telefonico Ingegneria Clinica: 02.5503.3131).

#### **ART. 4 – CLAUSOLA DI ADESIONE**

Le Aziende Sanitarie di seguito elencate potranno procedere all'adesione, alle condizioni economiche ottenute in seguito alla presente procedura di gara, entro 12 mesi dalla data di efficacia del contratto stipulato dalla capofila. I contratti stipulati in adesione all'esito della presente procedura (adesione ex post) dovranno avere la medesima data di scadenza del contratto aggiudicato dall'ente capofila.

L'adesione da parte delle Aziende Sanitarie potrà comportare un aumento non superiore al 100% (centopercento) del valore complessivo dei contratti stipulati dopo la presente procedura.

Le Aziende coinvolte sono:

- Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di LECCO,
- Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di MONZA,
- Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di PAVIA,
- Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di VIMERCATE,
- Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo" di PAVIA,
- Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di CREMONA,
- ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, di MILANO,
- Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di MILANO,
- Unione ASST ATS BERGAMO BRESCIA VAL PADANA,
- ASST Santi Paolo e Carlo di MILANO,

**Si precisa che:**

1. le Aziende Sanitarie contraenti stipuleranno contratti distinti con la/e ditta/e aggiudicataria/e, previa presentazione della documentazione richiesta da questa stazione appaltante. I contratti stipulati in adesione all'esito della presente procedura dovranno avere le medesime date di scadenza del contratto aggiudicato dall'Ente capofila.
2. qualora la/e ditta/e aggiudicataria/e rifiuti/ino la sottoscrizione anche di un solo contratto, potrà essere disposta la revoca dell'aggiudicazione. In tal caso l'appalto potrà essere aggiudicato ad altra ditta, in base alla graduatoria di gara.

**ART. 5 – PREZZI E PAGAMENTO**

I prezzi offerti si intendono comprensivi di tutti gli oneri fiscali, di trasporto, facchinaggio ed ogni altra spesa accessoria per merce resa franco franco magazzino:

- Per la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, presso il Centro Unico di Ricezione Merci (C.U.R.M.), Via Forlanini, 20 Pavia;
- per l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: p.zza Ospedale Maggiore 3 Milano: le apparecchiature presso il Magazzino Ingegneria Clinica Via Moreschi ingresso fornitori (B), Milano – Padiglione 13 - i materiali di consumo presso il Magazzino Generale Via Moreschi ingresso fornitori (B);
- Per l'ASST di Monza Per L'ASST di Monza, presso il Magazzino, Via Pergolesi, 33 – 20900 Monza;

- Per l' ASST Nord Milano Per L' ASST Nord Milano presso il Magazzino dell'Ospedale Bassini via Gorki 50, Cinisello Balsamo (MI);
- Per l' ASST di Cremona: Presidio Ospedaliero di Cremona :Viale Concordia, 1 – 26100 Cremona, Presidio Ospedaliero di Casalmaggiore Via Staffolo, 51 – 26041 Casalmaggiore;
- Per la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, MAGAZZINO CENTRALE – Viale Liguria – PESCHIERA BORROMEO (MI), dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 13.00 alle 15.30.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della gara resteranno fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura (e per gli eventuali 180 giorni di proroga contrattuale). Eventuale revisione prezzi opererà dopo i primi dodici mesi di vigenza contrattuale, qualora i prezzi praticati non risultino in linea con l'andamento dei prezzi di mercato e/o dei prezzi medi eventualmente indicati da Regione Lombardia praticati alle Aziende Ospedaliere pubbliche e private, ai sensi di quanto previsto dall'art.106 del D. Lgs. 50/2016.

Questa stazione appaltante non accetterà condizioni riguardanti quantità minime ordinabili.

Non verranno prese in considerazione offerte che presentino, per lo stesso prodotto, prezzi superiori a quelli eventualmente previsti in convenzioni CONSIP attive o in gara aggiudicata dalla Agenzia Regionale Centrale Acquisti della Regione Lombardia; nel caso di attivazione delle stesse successivamente all'aggiudicazione da parte di questa stazione appaltante dei prodotti oggetto della presente gara, la ditta aggiudicataria, in caso di prezzo sfavorevole alla stazione appaltante, si impegna ad adeguare il medesimo a quello in convenzione e, comunque, ad accettare l'anticipata risoluzione del contratto, che non determina nella contraente qualsivoglia refusione, indennizzo o altro, a qualsiasi titolo.

Nel caso che la Ditta aggiudicataria, in corso di contratto, sostituisca o introduca in commercio un prodotto innovativo rispetto a quello aggiudicato, la medesima si impegna a fornire quest'ultimo in luogo di quello aggiudicato, a prezzo non superiore e su espressa accettazione o richiesta da parte della U.O.C. di Farmacia o della U.O.C. di Ingegneria Clinica della Fondazione e delle Aziende Sanitarie mandanti.

Al fine di facilitare l'individuazione informatica dei prodotti forniti, la ditta aggiudicataria dovrà fornire un foglio excel che contiene per ogni articolo fornito il codice prodotto (REF) con associato il relativo

codice a barre.

**Si ricorda che la sola ditta aggiudicataria dovrà per tutti i prodotti offerti inviare i BAR CODE tramite file “TRACCIATO PER FORNITORI REV1” che sarà inviato al momento dell’aggiudicazione.**

Le ditte aggiudicatarie dovranno emettere fatture secondo le modalità stabilite e prescritte successivamente all’aggiudicazione a cura della Fondazione San Matteo e dalle altre ASST aggregate in ogni caso, esse sono tenute ad emettere la fatturazione secondo le norme che regolano la materia e comunque in maniera chiara e lineare, in modo da rendere i riscontri facili ed immediati.

Per i fini indicati al primo comma, le fatture dovranno riportare nel testo anche gli estremi (numero e data) degli ordini.

**I pagamenti** avverranno a scadenza pattuita, conformemente a quanto stabilito con decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18/01/2008 ( G.U. del 14/03/2008 in vigore dal 29/03/2008), con il quale viene adottato il previsto regolamento disciplinante gli adempimenti cui sono tenute le Amministrazioni Pubbliche per effettuare i pagamenti superiori a € 10.000,00.

Per quanto riguarda le modalità di pagamento, si procederà come da disposizioni della Direzione Generale Sanità Regione Lombardia n. prot. H1.2008.0015082 del 11/04/2008, che prevede il pagamento diretto da parte di Finlombarda Spa delle fatture relative a forniture di Beni e Servizi.

Si precisa che, in ogni caso, il ritardo dei pagamenti non potrà essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto o per l’interruzione delle consegne da parte delle ditte aggiudicatarie, le quali sono tenute alla fornitura fino alla scadenza contrattuale.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell’Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 (“Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell’articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244”).

Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Sanitaria devono fare riferimento al seguente Codice Univoco Ufficio così come censiti su [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo	Codice Univoco Ufficio: UF6CZ0	<CodUff_azienda> (1)
ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, di Milano	Codice Univoco Ufficio: UFYQP8	Uff_eFatturaPA
ASST di Monza	Codice Univoco Ufficio: UFRHVV	Uff_eFatturaPA
ASST Nord Milano	Codice Univoco Ufficio: UF501B	<CodUff_azienda> (1)
ASST di Cremona	Codice Univoco Ufficio UFDXLU	<CodUff_azienda> (1)
Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano	Codice Univoco Ufficio: UF941I	Uff_eFatturaPA

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA, per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente:

1. Il codice identificativo di gara (**CIG**), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
2. Il codice unico di progetto (**CUP**) in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

1. Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura)
2. Data e Numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura)
3. Totale documento

4. Codice fiscale del cedente

5. In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura elettronica si rimanda al sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Nel caso di R.T.I, i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unicamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna ditta.

In ossequio al principio del buon andamento, trasparenza, semplificazione delle procedure e della par condicio fra i concorrenti, ciascuna ditta dovrà indicare una sola offerta per ciascun lotto; **pertanto le ditte che presentino offerte alternative saranno escluse.**

**Non sono ammesse offerte condizionate.**

#### **ART. 6 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

Secondo quanto previsto dall'art. 105, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, il contratto di fornitura non può essere ceduto a terzi, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106, comma 1 lett. d), del decreto citato.

#### **ART. 7 – CESSIONE DEL CREDITO**

Per quanto riguarda la cessione del credito trova piena applicazione quanto stabilito dall'art.106, comma 13, del D. lgs. n. 50/2016.

#### **ART. 8 - MODALITA' DI CONSEGNA**

Per la Fondazione San Matteo la consegna delle apparecchiature e della merce dovrà avvenire, previo accordo telefonico, presso i magazzini del Centro Unico di Ricezione Merci in Via Forlanini, 20 - Pavia, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 7.30 alle ore 13.00, franca di ogni spesa, imballo e trasporto, fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico dell'Istituto, come da vigenti norme di legge. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle apparecchiature entro 30 gg. dall'installazione previo accordi telefonici con la Struttura di Ingegneria Clinica (tel. 0382/501.513-514).

- Per l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, di Milano per le apparecchiature presso il magazzino della S.C. Ingegneria Clinica e precisamente: piazza Ospedale Maggiore 3 Milano dal Lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 15, previo accordo con la S.C. Ingegneria Clinica. Il verbale di collaudo (modulo ospedale) dovrà essere sottoscritto dal rappresentante della S.C. ingegneria Clinica, della azienda aggiudicataria e dal responsabile del reparto. per i materiali di consumo presso il Magazzino Generale con consegna tutti i giorni dal lunedì al venerdì (esclusi i giorni festivi) dalle ore 8,00 alle ore 11,00
- Per l'ASST di Monza Per l'ASST di Monza la consegna delle apparecchiature dovrà avvenire presso il magazzino della S.C. Ingegneria Clinica e precisamente: ASST Monza c/o Servizio Ingegneria Clinica piano -2 Settore A - via Pergolesi, 33 – 20900 Monza previo accordo telefonico con la S.C. Ingegneria Clinica (Tel. 039.233.9007 [uo.ingegneriaclinica.acquisti@asst-monza.it](mailto:uo.ingegneriaclinica.acquisti@asst-monza.it) ). La ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle apparecchiature entro 30gg dall'installazione e previo accordi con il Servizio Ingegneria Clinica ai riferimenti sopra riportati. Durante le operazioni di trasporto, di consegna e messa in opera della fornitura, la Ditta assume l'obbligo di sollevare la stazione appaltante da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite e di danni subiti dai singoli beni. La fornitura delle apparecchiature si intenderà eseguita quando tutte le prove di funzionamento e di rispondenza alle normative vigenti avranno dato esito positivo.
- Per l'ASST Nord Milano la consegna delle apparecchiature dovrà avvenire, previo accordo telefonico presso il magazzino dell'Ospedale Bassini Via Gorki, 50 – Cinisello Balsamo, dal Lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.00, previo accordo con la Farmacia franca di ogni spesa, imballo e trasporto, fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico dell'Istituto, come da vigenti norme di legge. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico il collaudo elettrico e funzionale delle apparecchiature entro 30 gg. dalla consegna previo accordi telefonici con la Struttura di Ingegneria Clinica (02-57998305 per Ospedale Bassini e 02-57999615-8621 per Ospedale Sesto San Giovanni). Si precisa che la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a prendere l'apparecchiatura dal magazzino e trasportarla al reparto di destinazione per l'installazione, collaudo e formazione.
- Per L'ASST di Cremona L'aggiudicatario dovrà ai fini della consegna, installazione e collaudo contattare il Servizio di Ingegneria Clinica (tel: 037-2405534) e consegnare, a proprie spese e rischio, le apparecchiature oggetto della presente lettera d'invito come di seguito indicato :
  - N. 2 sistemi presso il Presidio Ospedaliero di Cremona: Magazzino Economale e precisamente –, Viale Concordia, 1 – 26100 Cremona;

- N. 1 sistema presso il Presidio Ospedaliero di Casalmaggiore : Magazzino Economale e precisamente – Via Staffolo, 51 – 26041 Casalmaggiore
- Per la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano la consegna delle apparecchiature e della merce dovrà avvenire, previo accordo telefonico, i locali della Rianimazione "E.Vecla" del Pad. Guardia Accettazione in Via Francesco Sforza n.35, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 7.30 alle ore 11:30 e dalle ore 13:30 alle ore 15.30, franca di ogni spesa, imballo e trasporto, fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico dell'Istituto, come da vigenti norme di legge. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare a proprio carico l'installazione e il collaudo delle apparecchiature, comprensivo di controllo funzionale e verifiche elettriche, entro 30 gg. dalla consegna previo accordi telefonici con l'UOC Ingegneria Clinica (tel. 02.5503.3131).
- Per la Fondazione San Matteo le somministrazioni relative al materiale di consumo in genere, verranno richieste con ordinativi della S.C. di Farmacia della Fondazione San Matteo e dovranno essere fatte dall'assuntore con tutta prontezza nel luogo e nel giorno che verrà indicato, o comunque entro il termine massimo di 7 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'ordinazione, salvo casi d'urgenza in cui le Ditte dovranno far fronte alle richieste con tempestività, mettendo a disposizione il materiale nel più breve tempo possibile. Gli ordini inevasi dopo tale periodo di tempo potranno essere considerati annullati, salvo eventuali conferme da parte della S.C. di Farmacia, con modalità da stabilirsi.

Diverse modalità e differenti tempi di consegna saranno eventualmente comunicati dalle ASST interessate negli ordinativi d'acquisto alla ditta aggiudicataria del lotto.

La merce dovrà essere fornita franca di porto e di imballo. La consegna per essere efficace agli effetti del contratto dovrà risultare da corrispondente ricevuta indicante qualità, quantità ed importo della merce, dopo che questa sia stata riconosciuta conforme alle prescrizioni del contratto e come tale accettata. Qualsiasi somministrazione non comprovata con le anzidette modalità, si avrà come non effettuata, e di ogni conseguenza dovrà rispondere l'appaltatore. In merito alla consegna, la ditta è tenuta alla scrupolosa osservanza dei termini suddetti, nonché alle norme generali o speciali che regolano il commercio del materiale in oggetto. Saranno rifiutate quelle consegne i cui prodotti non risulteranno corrispondenti come tipo a quelli previsti o che presentino deterioramenti per negligenze e insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto. Il fornitore, per le consegne dichiarate non accettabili, dovrà provvedere alla loro sostituzione urgentemente e in tempi brevi, e ciò prima che il materiale possa essere manomesso o sottoposto a esami di controllo, senza percepire alcun compenso, con riserva del committente circa i casi di più gravi sanzioni. In pendenza o in mancanza del



ritiro, detta quantità rimarrà a rischio e a disposizione del fornitore, senza alcuna responsabilità da parte del committente medesimo per gli ulteriori degradamenti o deprezzamenti che il materiale potrebbe subire.

#### **ART. 9 – PERIODO DI PROVA**

La ditta che risulterà aggiudicataria, per ciascun lotto, sarà sottoposta ad un periodo di prova di metodologia, qualità dei prodotti e apparecchiature, di sei mesi, a far tempo dalla data di collaudo delle apparecchiature.

Nel caso di esito sfavorevole la Fondazione e le ASST ne daranno prontamente comunicazione alla ditta interessata, riservandosi la facoltà di procedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto alla ditta seconda classificata, in base ai punteggi assegnati secondo i criteri riportati dal disciplinare (cfr. art.10).

#### **ART. 10 - VIZI E IMPERFEZIONI**

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione della presa in consegna non esonerano comunque la ditta per eventuali vizi e imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego. Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi e imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta della Fondazione e delle altre ASST interessate di sottoporre a verifica, a proprie spese, la fornitura e sostituire i prodotti difettosi.

#### **ART. 11 – SOSTITUZIONE DEL MATERIALE**

Nel caso in cui il fornitore non provveda all'immediata sostituzione del materiale rifiutato al momento della consegna e/o che risulti difettoso durante l'utilizzo o l'impiego, la Fondazione e le altre ASST interessate potrà fornirsi direttamente dal libero mercato eguali quantità e qualità di merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo alla ditta inadempiente, oltre alla rifusione di ogni altra spesa o danno. Allorché il materiale sia stato rifiutato per almeno tre volte, la Fondazione e le altre ASST interessate committente avrà il diritto di procedere alla risoluzione del contratto con ogni addebito al fornitore dei maggiori oneri conseguenti ad una nuova procedura di aggiudicazione.

## **ART. 12 - NUOVI PRODOTTI**

La ditta aggiudicataria potrà proporre alla Fondazione e alle altre ASST interessate, di fornire, ferme restando le condizioni stabilite nella gara, eventuali nuovi prodotti e sistemi correlati in sostituzione di quelli aggiudicati che dovessero essere immessi sul mercato e che presentino migliori caratteristiche di rendimento e funzionalità, su espressa accettazione o richiesta da parte delle rispettive S.C. di Ingegneria Clinica e S.C di Farmacia.

## **ART. 13 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO**

La/e ditta/e che risulterà/anno aggiudicataria/e dovrà/anno costituire idonea garanzia fidejussoria (per ogni A.O./I.R.C.C.S. la propria quota), nella misura e con le modalità prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

## **ART. 14 - RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA**

La Fondazione sarà esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dell'impresa nell'esecuzione del contratto.

La Fondazione si rivarrà sulla Ditta aggiudicataria per il risarcimento di qualsiasi danno causato dai disservizi causati dalle lavorazioni oggetto del presente Capitolato Speciale alle proprie strutture, al personale o ai degenti della Fondazione.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione della fornitura e posa, la decorrenza e l'ammontare di tale polizza sarà individuato con la comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

## **ART. 15 – PENALI E PROVVISI D'UFFICIO**

La Fondazione, tramite proprio personale a ciò preposto, verifica periodicamente la regolarità della fornitura e la sua corrispondenza alle norme previste dal Capitolato e, a tal fine, attiva un sistema di controllo di qualità delle prestazioni erogate. Qualora la Ditta aggiudicataria incorra in violazione,

omissione o disapplicazione delle disposizioni di cui al presente capitolato, degli atti di gara o del contratto, in quantità e/o qualità non tali da configurare giusta causa di risoluzione, è messo in mora attraverso formale lettera di contestazione degli addebiti da parte della Fondazione, verso la quale la Ditta è tenuta a presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre il termine di 15 giorni dal ricevimento della stessa. Tali controdeduzioni dovranno pervenire al protocollo della Fondazione entro e non oltre 15 giorni dalla data di ricevimento della lettera di contestazione. In caso di mancato riscontro entro i termini di cui sopra, o qualora le giustificazioni non siano ritenute sufficienti, la Fondazione procede ad applicare la penale prevista dagli atti di gara o dal contratto, senza ulteriori indugi.

Ove si verificassero ritardi nella consegna del materiale in oggetto rispetto ai termini pattuiti, o altre inadempienze, la Fondazione appaltante ha la facoltà di applicare per il ritardo una penale per ogni giorno di ritardo, per i lotti 1 di € 1.000,00 (mille), per il lotto 2 di € 500,00 (cinquecento), per il lotto 3 di € 500,00 (cinquecento) e per il lotto 4 di € 200,00 (duecento) fino ad un massimo per il lotto 1 di € 10.000,00 (diecimila), per il lotto 2 di € 5.000,00 (cinquemila), per il lotto 3 di € 5.000,00 (cinquemila), per il lotto 4 di € 2.000,00 (duemila), salvo in ogni caso, l'eventuale maggior danno, mentre per ogni constatata inadempienza a quanto stabilito dal presente capitolato, la Fondazione appaltante, a proprio insindacabile giudizio, avrà la facoltà di addebitare una penale di € 1.000,00 (mille), elevabile detta cifra a € 2.000,00 (duemila) in caso di recidiva.

2. Resta ferma la risarcibilità dell'eventuale ulteriore danno subito dalla Fondazione appaltante, non coperto dall'importo delle penali.

3. Le penali applicate non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

#### **ART. 16 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta aggiudicataria si impegna all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., pena la nullità assoluta del contratto.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Pavia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **ART. 17 – RISOLUZIONE E RECESSO**

La grave e ripetuta inosservanza degli obblighi contrattuali da parte della/e impresa/e aggiudicataria/e consentirà alla Fondazione di risolvere il contratto a proprio insindacabile giudizio con semplice preavviso ex art. 1456 c.c. che sarà comunicato alla controparte con lettera raccomandata A.R., di incamerare il deposito cauzionale a titolo di penalità e di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti all'inadempimento.

**Inoltre, la Fondazione potrà risolvere il contratto, nel rispetto delle modalità sopra specificate, nei seguenti casi:**

- in caso di cessione dell'Impresa, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- mancato rispetto del divieto del disposto di cui all'art. 106, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di cessione del credito.

-qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP), o la Centrale Regionale Acquisti, ai sensi dell'art. 26 della L. 488/99, aggiudicasse la fornitura di prodotti di cui alla presente gara a condizioni economiche inferiori e l'aggiudicataria non sia in grado di praticare almeno tali prezzi.

La Fondazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto con semplice preavviso di 30 giorni, senza che l'Impresa aggiudicataria possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali essa dichiara con la sottoscrizione del presente capitolato di rinunciare, nei seguenti casi:

A - in qualsiasi momento dal contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi del D.lgs 159/2011. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare alla Fondazione le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle imprese, con la dicitura antimafia, entro 30 giorni dalla data delle variazioni;

B - qualora le transazioni relative al presente appalto vengano eseguite senza rispettare le disposizioni dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge medesima.

**Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.**

Si applica l'art. 108 Dlgs 50/2016 per tutte le altre cause di risoluzione, termini e modalità della risoluzione stessa.

#### **ART. 18 – SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, nei limiti previsti dal presente Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico, l'impresa concorrente dovrà indicare le parti della fornitura che si intendono eventualmente subappaltare a terzi, da inserirsi tra la documentazione amministrativa.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

#### **ART. 19 – ARBITRATO E FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti in ordine alla interpretazione del presente capitolato, purchè abbiano la loro fonte nella legge e non risolvibili in via amichevole, sarà competente per la Fondazione San Matteo il foro di Pavia, per l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, ASST Nord Milano e la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano il Foro di Milano, per L'ASST di Monza il Foro di Monza Brianza, per l'ASST di Cremona il Foro di Cremona;

In applicazione di quanto stabilito dall'art. 209 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 si precisa che il contratto **non** conterrà la clausola compromissoria.

#### **ART. 20 – SPESE**

Trattandosi di fornitura soggetta all'IVA, il contratto verrà registrato soltanto in caso d'uso ed a tassa fissa per il combinato disposto degli artt. 5 e 40 del T.U. approvato con D.P.R. 26/4/1986 n. 131, con applicazione per quanto all'imposta di registro, ove ne fosse il caso, dell'art. 57 del medesimo T.U. e col carico delle spese di bollo e scritturazione alla ditta aggiudicataria.

In ogni caso le spese, tasse ed imposte inerenti e conseguenti al presente contratto, bollatura e registrazione saranno a carico delle ditte contraenti.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 34, comma 35, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 (convertito con Legge 17 dicembre 2012 n. 221) e dall'art. 216, c. 11, D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario provvederà a rimborsare alla Fondazione le spese sostenute per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006, nel testo vigente fino al 31/12/2016, entro 60 giorni dall'aggiudicazione (GURI e quotidiani).

#### **ART. 21 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato si rinvia a quanto previsto dalla restante documentazione di gara, dal Codice Civile, dal D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e da tutte le altre norme comunitarie, statali e regionali che comunque abbiano attinenza con l'appalto in oggetto, siano esse in vigore all'atto dell'offerta, siano esse emanate nel corso dell'esecuzione del contratto.